

УТВЕРЖДЕНО  
Советом СПУ «Клуб Директоров Самарской области»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КОМИТЕТЕ ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ**  
**КЛУБА ДИРЕКТОРОВ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**САМАРА**  
**2020 г.**

## **1.Цели Комитета**

1.1. Комитет по здравоохранению (далее – Комитет) Клуба директоров Самарской области (далее – Клуб) организован в целях достижения уставных целей Клуба:

1.2. Обеспечения членам Клуба и их семьям, а также работникам руководимых ими предприятий и организаций, получение высококачественных медицинских услуг и профилактику основных неинфекционных заболеваний за счет создания современной информационно-коммуникационной медицинской системы на локальном уровне.

1.3. Развития управленческого потенциала руководителей медицинских коммерческих и некоммерческих организаций путем оказания содействия членам Клуба в реализации инновационных процессов в организациях, которые они представляют в Клубе.

## **2.Задачи Комитета**

2.1. Для достижения указанных в п.п. 1.1. и 1.3. целей Комитет выполняет следующие задачи:

- Тесное взаимодействие и сотрудничество со всеми комитетами Клуба для выполнения поставленных целей.
- Объединение в медицинский кластер несколько медицинских организаций различных форм собственности в Самарской области для оказания оперативной, эффективной и высококачественной медицинской помощи членам Клуба и их семьям в Самаре и Самарской области.
- Минимизация потерь личного времени членами Клуба и их семьями при обращении к врачам и получении медицинских услуг.
- Формирование у членов Клуба и их семей доверительных отношений с врачами и обеспечение комфортных условий при получении первичной и специализированной медицинской помощи в различных медицинских учреждениях Самарского региона.

- Предоставление возможности комплексного обследования состояния здоровья с учетом индивидуальных особенностей и пожеланий, изучение потребности в консультациях врачей узких специальностей и обеспечение ими в кратчайшие сроки.
- Определение функционального состояния здоровья.
- Изучение и профилактика основных факторов риска развития основных неинфекционных заболеваний.
- Внедрение программ динамического наблюдения за состоянием здоровья.
- Экспертная оценка и правовая защита в случаях получения некачественной медицинской помощи.
- Организация и координация при получении медицинской помощи в Москве, Санкт – Петербурге, за рубежом (Германия, Израиль).

2.2. Проведение научно-практических конференций, симпозиумов, тематических семинаров, дискуссий, «круглых столов», для выяснения юридических, социальных и физических потребностей членов Клуба, возможных форм и способов удовлетворения этих потребностей.

2.3. Организация обмена информацией между участниками Клуба по вопросам разработки и реализации процессов, направленных на удовлетворение юридических, физических и социальных потребностей членов Клуба, содействие заинтересованным членам Клуба в получении соответствующей информации из иных источников.

2.4. Подготовка от имени Клуба предложений и рекомендаций по участию в разработке и реализации проектов для государственных и муниципальных органов, коммерческих и некоммерческих организаций.

2.5. Формирование предложений в законодательные и исполнительные органы государственной власти федерального и областного уровней, органы местного самоуправления по актуальным вопросам развития медико - социальной сферы Самарской области и входящих в нее муниципальных образований.

### 3. Организация работы Комитета

3.1. Комитет руководствуется в своей деятельности законодательством РФ, Уставом Союза профессиональных управляющих «Клуб Директоров Самарской области» и настоящим Положением.

3.2. Комитет подотчетен Совету Клуба и Исполнительному директору

3.3. Комитет возглавляет Председатель, кандидатура которого одобряется Советом на основании представления Исполнительного директора. В комитете так же может быть заместитель председателя, кандидатура которого так же одобряется Советом Клуба.

3.4. В состав комитета входят члены клуба, заинтересованные в реализации поставленных целей и задач, рекомендованные председателем комитета либо Исполнительным директором.

3.5. Председатель организывает заседания Комитета, председательствует на них и организует выполнение решений Комитета, Исполнительного директора и Совета.

3.6. Заседания Комитета проводятся не менее 4 раз в течение календарного года.

Ежегодно, но не позднее 1 марта, председатель комитета представляет Исполнительному директору план работы на текущий год и отчет о проделанной работе, проделанной в предыдущем отчетном периоде. План работы Комитета и отчет утверждаются Советом Клуба.

3.7. Заседания Комитета правомочны при личном присутствии более половины утвержденных членов.

Решения принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании, при равенстве голосов, голос председателя комитета имеет решающее значение.

3.8. На заседаниях Комитета ведется протокол, хранение которого обеспечивает председатель Комитет.

Копия протокола заседания Комитета передается Исполнительному директору в течение 10 дней после проведения заседания.

3.9. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после согласования с Исполнительным директором и вступают в силу после утверждения Советом Клуба.

Разработал:

Председатель комитета по здравоохранению \_\_\_\_\_ /А.В. Каменев/

Согласовал:

Исполнительный директор КД СО \_\_\_\_\_ /В.Н.Егоров/