



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественной приемной

Общие положения

1. Общественная приемная является структурным подразделением Клуба директоров Самарской области.
2. Общественная приемная в своей деятельности руководствуется Федеральными законами, законами Самарской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, уставом КДСО и настоящим Положением.
3. Место нахождения общественной приемной: Самарская область, г. Самара, ул. Молодогвардейская, д. 151, 1 этаж, офис 63.

Функции Общественной приемной

Общественная приемная выполняет следующие функции:

Услуги оказывают эксперты адвокатского партнёрства "АРЗИАНИ, БОРОДИН и партнёры".

1. Консультирование по правовым, налоговым вопросам, оказание помощи при взаимодействии с контрольно-надзорными органами, правоохранителями;
2. Консультирование по вопросам защиты законных интересов бизнеса, разрешение споров.

Услуги оказывают эксперты Группы компаний "ВИЗИТ".

3. Консультирование предпринимателей и собственников по вопросам снижения кадастровой стоимости недвижимого имущества;
4. Анализ обращений с целью повышения эффективности управления недвижимым имуществом.

Услуги оказывают эксперты Группы компаний "Самараинтур сервис групп".

5. Обслуживание командировочного бюджета и личных поездок (авиа и ж/д билеты, гостиницы, трансферы, визовая поддержка, ВИП залы);
6. Организация отдыха и лечения в России и за рубежом личного и персонала, включая сопровождение участия в программе туристического кешбэка с картой «МИР».

Услуги оказывают эксперты "ООО ТТМ".

7. Сопровождение запросов по поиску и подбору поставщиков в Китае, а также проведение контрольных выездов на производства в Китае.
8. Проведение консультаций по логистике и сертификации оборудования и товаров из Китая.

Услуги оказывают эксперты Агентства кадровых решений «HR Perfect».

9. Консультирование по кадровым вопросам, в т.ч. по вопросам мобилизации

Услуги оказывает Управляющий директор ООО «Новый город», председатель Инвестиционного комитета Ларионов Антон Валерьевич

10. Осуществление поддержки бизнеса членов Клуба, заинтересованных в привлечении инвестиций на цели устойчивого развития.

Руководство общественной приемной

Руководство деятельностью Общественной приемной осуществляет Исполнительный Директор КДСО и секретарь общественной приемной, с привлечением руководителей направлений Общественной приемной Клуба директоров Самарской области.

Секретарь Общественной приемной:

1. Организует деятельность Общественной приемной, и несет ответственность за выполнение возложенных на нее обязательств;

2. Утверждает график приема граждан и инициативных групп для получения бесплатных консультаций по вопросам оспаривания кадастровой стоимости;

3. Рассматривает поступившие в Общественную приемную инициативы в целях подготовки к их рассмотрению в Клубе директоров Самарской области;

4. Осуществляет сбор и обработку (редактирование) информационных материалов для размещения на сайте Клуба директоров Самарской области;

5. Осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Клуба директоров Самарской области и поручениями Клуба директоров Самарской области.

Ваши обращения и запросы можно отправить секретарю Общественной приемной следующими способами:

- по почтовому адресу: г. Самара, ул. Молодогвардейская, 151, офис 63;
- по адресу электронной почты: director-club@mail.ru
- по телефону 8 927 650 02 90 Гульнара
- отправить заявку, заполнив анкету по ссылке <https://klub-direktorov-samarskoy.timepad.ru/event/1989206/>

- **Обязательно указать свою фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации**
- **обращения, изложить суть запроса (предложения, заявления, жалобы).**